

Số: 260/BC-UBND

*Lộc Thủy, ngày 07 tháng 6 năm 2021*

## **BÁO CÁO**

### **Công tác cải cách hành chính và nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công 6 tháng đầu năm 2021**

Thực hiện Công văn số 4167/UBND-CCHC ngày 21/09/2020 của UBND huyện về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch CCHC, báo cáo CCHC và kết quả nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công, Ủy ban nhân dân (UBND) xã Lộc Thủy báo cáo công tác CCHC 6 tháng đầu năm 2021 như sau:

#### **Phần I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CCHC**

##### **I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CCHC**

##### **1. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành CCHC**

*1.1. Việc triển khai, quán triệt các nội dung, nhiệm vụ của chương trình, kế hoạch về CCHC*

UBND xã đã chỉ đạo các cán bộ, công chức tập trung thực hiện các nhiệm vụ nêu trong kế hoạch CCHC, phân công trách nhiệm cho cán bộ, công chức bảo đảm cho việc quản lý, điều hành công tác CCHC thống nhất, đồng bộ, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cán bộ, công chức nhằm nâng cao hiệu quả thực hiện. Triển khai thực hiện Quyết định số 3248/QĐ-UBND ngày 24/12/2020 của UBND tỉnh về phê duyệt Kế hoạch CCHC năm 2021 và các nhiệm vụ CCHC hàng năm, Kế hoạch số 5826/KH-UBND ngày 30/12/2020 về kế hoạch CCHC huyện Phú Lộc năm 2021; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04/01/2020 về CCHC năm 2021 của xã Lộc Thủy, trong đó nêu rõ các chỉ tiêu và nhiệm vụ thực hiện của 07 nhiệm vụ chính CCHC trong năm: cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính (TTHC); tổ chức bộ máy; xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ CBCC; cải cách tài chính công; hiện đại hóa nền hành chính. Nội dung kế hoạch xác định cụ thể từng nhiệm vụ gắn với việc thực hiện chuyên môn và trách nhiệm của từng cán bộ, công chức trong việc triển khai thực hiện nhằm đẩy mạnh công tác CCHC, trọng tâm là tiếp tục sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế tại UBND xã, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

*1.2. Số lượng các văn bản chỉ đạo, điều hành về CCHC.*

Ủy ban nhân dân (UBND) xã đã ban hành các văn bản nhằm cụ thể hóa các kế hoạch, chương trình CCHC của tỉnh, huyện, gồm:

- Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2021 về CCHC năm 2021 của xã Lộc Thủy;
- Kế hoạch số 647/KH-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2020 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021;
- Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2021 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2021;
- Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2021 về triển khai duy trì và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Lộc Thủy năm 2021;
- Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2021 về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2021;
- Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2021 về kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2021;
- Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2021 về phổ biến giáo dục pháp luật năm 2021;
- Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2021 về ban hành mục tiêu chất lượng năm 2021;
- Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 25 tháng 01 năm 2021 về triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2021;

### *1.3. Việc tổ chức các hội nghị giao ban, phổ biến công tác CCHC*

Trong 6 tháng đầu năm 2021, UBND xã đã tổ chức các buổi họp chuyên đề về cải cách hành chính. Đồng thời, tại các cuộc họp giao ban đầu tuần và các cuộc họp thường kỳ của UBND xã đã lồng ghép, đưa ra thảo luận về công tác CCHC, trên cơ sở đó ban hành các thông báo kết luận cụ thể nhằm chỉ đạo thực hiện có hiệu quả. Theo đó, UBND xã tiếp tục tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với công tác CCHC, thực hiện nghiêm chế độ công vụ, chấn chỉnh lề lối kỷ luật kỷ cương hành chính, triển khai thực hiện đưa vào nề nếp giải quyết TTHC đúng theo quy định của pháp luật, nhanh gọn tránh gây phiền hà cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch tại Bộ phận tiếp nhận và kết quả.

## **2. Về kế hoạch CCHC**

### *2.1. Xây dựng và thời gian ban hành kế hoạch CCHC năm*

Nhằm tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong toàn bộ cán bộ, công chức và người dân về ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính xã; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, công tác kiểm tra, giám sát, công khai minh bạch các quy định của Nhà nước và bố trí cán bộ, công chức đủ phẩm chất, năng lực theo yêu cầu công việc làm khâu đột phá trong cải cách hành chính; đồng thời gắn với kiểm soát thủ tục hành chính và hiện đại hóa hành chính Nhà nước, UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 04 tháng 01 năm 2021 về CCHC năm 2021 của xã Lộc Thủy.

## 2.2. Kết quả triển khai thực hiện các mục tiêu, hoạt động theo kế hoạch

UBND xã đã chỉ đạo tốt công tác tổ chức, thực hiện theo kế hoạch CCHC, hoàn thành cơ bản các nội dung như tổ chức chỉ đạo, điều hành công tác tuyên truyền CCHC, công tác cải cách thể chế, cải cách thủ tục và cải cách bộ máy hành chính, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, cải cách tài chính công, hiện đại hóa hành chính. Thực hiện tốt các thủ tục hành chính tại địa phương theo quy định danh mục của UBND tỉnh. (Phụ lục 01 kèm theo)

## 3. Về công tác kiểm tra CCHC

Để nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện công tác cải cách hành chính, UBND xã đã ban hành kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2021 về kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2021. Kế hoạch này có mục đích chủ yếu là kiểm tra hằng tuần tại buổi họp giao ban đầu tuần để nắm bắt và giải quyết những vướng mắc tồn đọng kịp thời, sẽ kiểm tra đột xuất nếu có vấn đề nảy sinh nhằm nâng cao vai trò, trách nhiệm của các cán bộ, công chức trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện công tác cải cách hành chính. (Phụ lục 02 kèm theo)

## 4. Công tác tuyên truyền về CCHC

### 4.1. Đánh giá tình hình và kết quả thực hiện công tác tuyên truyền CCHC

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 647/KH-UBND ngày 14 tháng 12 năm 2020 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2021. Trên cơ sở đó, chỉ đạo công chức văn hóa - xã hội thường xuyên tuyên truyền công tác cải cách hành chính, các văn bản chỉ đạo, điều hành của các cấp cũng như của UBND xã về công tác cải CCHC trên loa phát thanh của xã, đăng tải trên trang thông tin điện tử, đồng thời thông qua các buổi họp giao ban, hội nghị cũng tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức; tuyên truyền thông qua thực hiện khảo sát mức độ hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với công chức làm việc tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; niêm yết công khai kết quả khảo sát tại bảng niêm yết và đăng tải trên trang thông tin điện tử xã. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính nhà nước được thực hiện lồng ghép với tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật, tuyên truyền thực hiện các nhiệm vụ chính trị của địa phương, từ đó nâng cao nhận thức và trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức và người dân trong thực hiện cải cách hành chính tại địa phương.

### 4.2. Kết quả thực hiện công tác tuyên truyền

Công tác tuyên truyền về CCHC góp phần nâng cao nhận thức và trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức và người dân trong thực hiện cải cách hành chính tại địa phương. Đối với công tác tuyên truyền và việc thực hiện kế hoạch tuyên truyền đã được phổ biến, công khai; giao nhiệm vụ cụ thể cho mỗi cán bộ, công chức theo từng nhiệm vụ được phân công, từ đó mỗi cán bộ, công chức trong

cơ quan và tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả bám sát các chương trình, kế hoạch để triển khai thực hiện và đã tích cực, cố gắng thực hiện nhiệm vụ được giao.

**5. Công tác xây dựng và triển khai thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”**

Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chương trình hành động số 13-CTr/HU ngày 12/01/2017 của Huyện ủy thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ; Đưa việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh thành công việc tự giác, thường xuyên của các cán bộ, công chức, trước hết là của người đứng đầu. Theo đó, đưa việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trở thành một nội dung quan trọng trong công tác năm; xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh về chính trị, tư tưởng, tổ chức và đạo đức; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống và những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”; đẩy mạnh đấu tranh phòng, chống tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền, chủ nghĩa cá nhân; phòng, chống biểu hiện xa rời nhân dân; nâng cao ý thức tôn trọng nhân dân, tăng cường phát huy dân chủ, đẩy mạnh chăm lo đời sống vật chất và tinh thần nhân dân gắn với thực hiện văn hóa công vụ theo Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án Văn hóa công vụ; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ “về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc”, Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hoá công sở” giai đoạn 2019-2025.

#### **6. Thực hiện quy chế dân chủ, dân vận chính quyền hàng năm**

Hàng năm căn cứ vào các văn bản hướng dẫn của UBND huyện, UBND xã đã chỉ đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ và dân vận chính quyền hàng năm. Việc thực hiện dân vận chính quyền trong hoạt động của cơ quan đã tạo được mối quan hệ giữa cấp ủy Đảng với chính quyền, Mặt trận, các đoàn thể; phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, gắn với việc việc đảm bảo sự lãnh đạo của các cấp, chấp hành nguyên tắc tập trung dân chủ trong nội bộ cơ quan. Việc thực hiện quy chế dân chủ còn gắn liền với thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ và Chỉ thị 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức,

phong cách Hồ Chí Minh, cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh” đã nhận được sự đồng tình, hưởng ứng của cán bộ, Đảng viên và các tầng lớp nhân dân; tạo điều kiện thuận lợi trong phát triển kinh tế - xã hội; phát huy nội lực trong nhân dân tham gia xây dựng cơ sở hạ tầng nông thôn với phương châm “Nhà nước và nhân dân cùng làm”; trong phong trào giúp nhau làm kinh tế, giảm nghèo bền vững... góp phần tham gia xây dựng Đảng, chính quyền trong sạch vững mạnh; củng cố và tăng cường mối quan hệ máu thịt giữa Đảng, chính quyền và nhân dân.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CCHC**

### **1. Cải cách thể chế**

*1.1. Đổi mới và nâng cao chất lượng công tác tham mưu, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật.*

UBND xã tiếp tục triển khai thực hiện đúng trình tự theo Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết và một số biện pháp thi hành Luật Ban hành VBQPPL, Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 về công tác văn thư; công tác xây dựng, ban hành văn bản, đặc biệt là VBQPPL của HĐND được thực hiện đúng quy định, kịp thời đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất cao, bám sát yêu cầu thực tế của địa phương.

*1.2. Xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật tại cơ quan, đơn vị, địa phương:*

UBND xã đã thực hiện việc kiểm tra VBQPPL do HĐND ban hành. Qua kiểm tra cho thấy chất lượng văn bản từng bước được nâng lên, đáp ứng yêu cầu của tình hình phát triển kinh tế - xã hội địa phương, không có văn bản ban hành trái quy định của pháp luật.

*1.3. Công tác rà soát văn bản QPPL*

UBND xã ban hành Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 28 tháng 01 năm 2021 về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2021; Kế hoạch số 36/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2021 về kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 nhằm rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn xã năm 2021 để phát hiện, xử lý kịp thời những văn bản mâu thuẫn, chồng chéo, trái với hệ thống pháp luật hiện hành hoặc không còn phù hợp với điều kiện kinh tế, xã hội của địa phương.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính**

*2.1. Về rà soát, đánh giá và thực hiện các quy định về đơn giản hóa TTHC*

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 28/01/2021 về rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Lộc Thủy. Việc kiểm soát, ban hành mới các thủ tục hành chính của UBND xã được thực hiện đúng theo quy định. UBND xã đã tiến hành rà soát, đánh giá và thực hiện các quy

định về đơn giản hóa TTHC nhằm kịp thời phát hiện để kiến nghị các phương án, sáng kiến sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ những quy định, TTHC không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng được các nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC, cắt giảm chi phí về thời gian, tài chính của cá nhân, tổ chức và doanh nghiệp trong việc tuân thủ TTHC. Ngoài ra, UBND xã kịp thời cập nhật các TTHC mới thuộc các lĩnh vực do UBND tỉnh ban hành.

## *2.2. Công khai TTHC*

UBND xã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thường xuyên cập nhật các quy định TTHC mới do cấp trên ban hành và thực hiện nghiêm túc việc công bố, công khai, minh bạch các quy định TTHC thuộc thẩm quyền quyết định của tỉnh để tổ chức thực hiện chung tại trang thông tin điện tử xã và bảng niêm yết công khai TTHC tại Bộ phận TN&TKQ xã. Các TTHC do UBND tỉnh công bố, được niêm yết công khai đầy đủ, rõ ràng, với vị trí thuận lợi tại bộ phận TN&TKQ;

UBND xã niêm yết, công bố, công khai địa chỉ phán ảnh, kiểm nghị, TTHC thuộc thẩm quyền trên Trang thông tin điện tử xã để các tổ chức, cá nhân dễ dàng tra cứu, thực hiện, giám sát và thực hiện TTHC.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

*3.1. Việc thực hiện quy định tiêu chuẩn, điều kiện, trình tự, thủ tục bổ nhiệm cán bộ, công chức và quy định về số lượng cấp phó theo quy định của Huyện ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo quản lý*

Đảng ủy, Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện tốt quy định tiêu chuẩn, điều kiện, trình tự, thủ tục bổ nhiệm cán bộ, công chức và quy định về số lượng cấp phó theo quy định của Huyện ủy về tiêu chuẩn chức danh cán bộ, công chức, viên chức lãnh đạo quản lý. Việc quy hoạch cán bộ được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục các bước hướng dẫn; thực hiện bố trí, sắp xếp cán bộ, công chức phù hợp với vị trí việc làm và trình độ, chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ.

*3.2. Việc chủ trì, tổ chức thực hiện các ban chỉ đạo, tổ chức phối hợp liên ngành do cơ quan, đơn vị chủ trì hoặc cơ quan, đơn vị thường trực*

Số lượng ban chỉ đạo, tổ chức phối hợp liên ngành do cơ quan, đơn vị chủ trì hoặc cơ quan, đơn vị thường trực còn hoạt động, hết thời hạn hoạt động nhưng chưa giải thể.

Trong 6 tháng đầu năm 2021, UBND xã đã ban hành quyết định thành lập 04 Ban chỉ đạo. UBND xã đã tổ chức phối hợp tốt với các thành viên của ban chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ của các lĩnh vực khác nhau, hoàn thành tốt nhiệm vụ của thành viên ban chỉ đạo. Đã thực hiện kiện toàn 04 ban chỉ đạo khi có sự thay đổi và giải thể các ban chỉ đạo khi hoàn thành các nhiệm vụ và hết hiệu lực theo đúng quy định, đảm bảo tốt công tác phối hợp, giải quyết nhiệm vụ tại địa phương cũng như các nhiệm vụ do huyện phân công.

*3.3. Thực hiện tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCVC của cơ quan, đơn vị.*

Trong 6 tháng đầu năm năm 2021, UBND xã không thực hiện tinh giản biên chế.

*3.4. Việc thực hiện vị trí việc làm , sắp xếp theo chuẩn chức danh và biên chế CBCCVC.*

- Việc bố trí, cán bộ, công chức theo danh mục vị trí việc làm đã phê duyệt để xác định biên chế công chức, cơ cấu công chức, gắn với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, phạm vi, tính chất công việc, tiêu chuẩn chức danh (*đánh giá số danh mục vị trí việc làm phù hợp, chưa phù hợp, lý do, số biên chế hiện có so với nhu cầu*).

UBND xã đã thực hiện việc bố trí cán bộ, công chức phù hợp với vị trí việc làm, đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ được phân công. Hiện nay, UBND xã đã bố trí 21 cán bộ, công chức hiện có; các công chức được bố trí đảm bảo phù hợp với trình độ chuyên môn, đáp ứng nhu cầu nhiệm vụ của công việc.

- Việc rà soát lại, sáp nhập thôn, tổ dân phố nhằm giảm đầu mối, giảm số người hoạt động không chuyên trách; việc thực hiện bí thư kiêm trưởng thôn, tổ dân phố (thuận lợi, khó khăn)

Thực hiện Nghị quyết số 05/NQ-HĐND ngày 06/02/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc sắp xếp, sáp nhập và đổi tên gọi thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh, Công văn số 1217/UBND-NV ngày 21/02/2020 của UBND tỉnh về việc thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về việc sắp xếp, sáp nhập và thành lập mới thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh; Công văn số 876/UBND-NV ngày 06/3/2020 của UBND huyện về việc thực hiện Nghị quyết của HĐND tỉnh về sắp xếp, sáp nhập và thành lập mới thôn, tổ dân phố trên địa bàn huyện. UBND xã đã thực hiện việc sắp xếp, sáp nhập và đổi tên gọi các thôn theo đúng Nghị quyết số 05/NQ-HĐND ngày 06/02/2020 của Hội đồng nhân dân tỉnh; sáp nhập thôn Nam Phước và thôn Thủy Yên Thôn để thành lập thôn Thủy Yên Thôn, thôn Phú Xuyên và thôn Phú Cường để thành lập thôn Phú Cường Xuyên. Việc kiện toàn các chức danh người hoạt động không chuyên trách ở thôn được thực hiện theo đúng quy định, đảm bảo hoạt động tự quản ở thôn mới không bị gián đoạn.

Sau khi sáp nhập thôn, hiện nay trên địa bàn xã có 7 thôn. Đội ngũ cán bộ của 7/7 thôn xã Lộc Thủy được kiện toàn đầy đủ, đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình hiện nay. Bộ máy của chính quyền cấp xã được tinh gọn, giảm một phần gánh nặng cho ngân sách địa phương về chế độ, phụ cấp cho đội ngũ ở ban thôn. Đồng thời, xã Lộc Thủy hiện nay, có 04/09 đồng chí Trưởng thôn là Đảng viên, chưa thực hiện Bí thư kiêm Trưởng thôn.

*3.3.Kết quả triển khai thực hiện cơ chế một cửa:*

Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền tham mưu, giải quyết của cơ quan, đơn vị đã được UBND tỉnh công bố áp dụng tại Bộ phận TN và TKQ hoặc áp dụng trong cơ quan, đơn vị tại thời điểm báo cáo: 178 TTHC. Trong đó:

- Số TTHC giải quyết tại phòng chuyên môn của cơ quan, đơn vị: 14;
- Số TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa: 139;
- Số TTHC giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông: 39, gồm:
  - Việc ban hành các quy định về thành lập quy chế, cơ chế phối hợp trong giải quyết TTHC; đổi mới quy trình, lề lối làm việc để nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC của tổ chức, công dân.

Trong 6 tháng đầu năm, UBND xã không xảy ra tình trạng sai sót, vi phạm trong quá trình tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Đồng thời, không nhận được trường hợp khiếu nại cũng như các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã cho công dân và tổ chức có nhu cầu.

- Trang bị cơ sở vật chất, kinh phí phục vụ thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông.

Bộ phận TN&TKQ xã được bố trí phòng làm việc đảm bảo diện tích theo quy định, trang bị thêm cơ sở vật chất: ghế ngồi chờ, quạt mát, bàn viết hồ sơ,... đáp ứng tiêu chuẩn của bộ phận TN&TKQ xã.

- Việc bố trí công chức đáp ứng yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ, tinh thần thái độ phục vụ và thực hiện chế độ chính sách đối với công chức làm việc tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả huyện, xã.

Thực hiện Quyết định số 24/2017/QĐ-UBND ngày 04/05/2017 về Ban hành quy định chính sách hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại trung tâm hành chính công tỉnh, cấp huyện và bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế, UBND xã đã chi trả phụ cấp cho công chức làm việc tại Bộ phận TN&TKQ theo quy định. Cụ thể, chi hỗ trợ cho 04 công chức được bố trí làm việc tại bộ phận TN&TKQ là 300.000 đồng/người/tháng; đã thực hiện chi hỗ trợ may trang phục cho 04 công chức làm việc tại bộ phận TN&TKQ là 1.500.000 đồng/người/năm.

- Về khảo sát mức độ hài lòng theo Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh ban hành quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh (*Báo cáo riêng theo Phụ lục 8 kèm theo*).

Thực hiện Quyết định số 2709/QĐ-UBND ngày 17/11/2017 của UBND tỉnh ban hành quy định khảo sát lấy ý kiến mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC ở các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh, UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện lấy ý kiến khảo sát mức độ hài lòng đối với cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch thủ tục hành chính tại đơn vị. Kết quả 6 tháng đầu năm 2021 đạt 100% sự hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với sự phục vụ giải quyết thủ tục hành chính.



- Về thực hiện nghiêm túc Quyết định số 3461/QĐ-UBND ngày 30/12/2016 của UBND tỉnh quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của CBCCCVC làm việc tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức (*Phụ lục 9 kèm theo*).

Về thực hiện nghiêm túc Quyết định số 3461/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2016 của UBND tỉnh quy định về trách nhiệm công khai xin lỗi của cán bộ, công chức làm việc tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện trong giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. UBND xã đã thực hiện công khai Quyết định theo quy định. Trong 6 tháng đầu năm 2021, UBND xã không để xảy ra tình trạng trễ hạn.

- Kết quả giải quyết TTHC: Báo cáo thống kê kết quả giải quyết TTHC theo mẫu *phụ lục 3a* (đối với các phòng chuyên môn, công an, quân sự cấp xã); báo cáo theo mẫu *phụ lục 3b* (đối với Trung tâm Hành chính công, UBND cấp xã); báo cáo tổng hợp, giải trình nguyên nhân quá hạn.

- Hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa: 1.119 hồ sơ, trong đó:

+ Hồ sơ đã giải quyết đã đúng hạn: 1.111 hồ sơ (99,9%), trễ hạn: 01 hồ sơ (0,1%);

+ Hồ sơ đang giải quyết đúng hạn: 8 hồ sơ (100%), trễ hạn: 0 hồ sơ

- Hồ sơ giải quyết theo cơ chế một cửa liên thông: 238 hồ sơ, trong đó:

+ Hồ sơ đã giải quyết đã đúng hạn: 118 hồ sơ (80,8%), trễ hạn: 28 hồ sơ (19,2%);

+ Hồ sơ đang giải quyết đúng hạn: 45 hồ sơ (48,9%), trễ hạn: 47 hồ sơ (51,1%).

#### **4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ CBCCCVC**

- Thực hiện quy chế làm việc, phân công công việc cho CBCCCVC theo vị trí việc làm đã xây dựng

Triển khai thực hiện nghiêm Quyết định số 22/2019/QĐ-UBND ngày 16/5/2019 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quyết định số 48/2018/QĐ-UBND ngày 31 tháng 8 năm 2018 của UBND tỉnh ban hành Quy định về Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động làm việc trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế; Công văn số 4496/UBND-NV ngày 09/10/2020 về đẩy mạnh thực hiện quy tắc ứng xử, chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của CBCCCVC.

Đồng thời, UBND xã đã ban hành Quyết định số 122/QĐ-UBND ngày 17/9/2020 về Phân công nhiệm vụ cho Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, các chức danh công chức thuộc UBND xã Lộc Thủy.

- Việc lập hồ sơ công việc, đánh giá chất lượng, hiệu quả công việc và phân loại CBCCCVC theo quy định của pháp luật, hướng dẫn của UBND huyện

Định kỳ hàng quý, UBND xã tiến hành đánh giá cán bộ, công chức đúng quy định, trình tự.

- Tình hình thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC của cơ quan, đơn vị. Trong đó, thống kê số lượng CBCCVC được đào tạo, bồi dưỡng; đánh giá kết quả thực hiện so với yêu cầu kế hoạch...

UBND xã đã ban hành Kế hoạch 76/KH-UBND ngày 22/02/2021 về kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2021, luôn tạo điều kiện thuận lợi cho CBCC tham gia đầy đủ tất cả các lớp tập huấn, học tập theo kế hoạch triển khai do UBND huyện, Phòng Nội vụ huyện tổ chức.

+ Về trình độ lý luận chính trị 17/21CBCC; Chuyên viên QLNN 16/21;

+ Về Cơ cấu, số lượng, chất lượng.

Tính đến ngày 08/6/2021, xã Lộc Thủy hiện có 21 CBCC; trong đó:

+ Cán bộ: 11 người (Đại học: 9, tỷ lệ 81,8 %; Trung cấp: 2, tỷ lệ 18,2%).

+ Công chức: 10 người (Đại học: 9, tỷ lệ 90%; Cao đẳng: 1, tỷ lệ 10%);

+ Cán bộ không chuyên trách xã: 11 người.

- Về công chức cấp xã

Hiện có 10 công chức cấp xã, gồm:

+ Văn phòng - Thống kê: 02

+ Địa chính - Xây dựng: 02

+ Tư pháp - Hộ tịch: 01

+ Văn hóa - Xã hội: 02

+ Tài chính - Kế toán: 02

+ Quân sự: 01

Trong đó có: 09 trình độ Đại học, 01 trình độ cao đẳng.

Về trình độ lý luận chính trị 06/10 công chức; Chuyên viên QLNN 9/10 công chức;

## **5. Cải cách tài chính công**

*5.1. Tình hình triển khai và thực hiện chính sách cải cách về thu thuế, thu nhập, tiền lương, tiền công và các chính sách an sinh xã hội.*

UBND xã tổ chức hội nghị triển khai, tuyên truyền đến các cá nhân thuộc diện kê khai, nộp thuế, tính thuế và các khoản được khấu trừ theo quy định của pháp luật về thuế, quy định pháp luật về thuế thu nhập cá nhân; góp phần nâng cao chất lượng CBCCVC về ý thức tự giác chấp hành nghĩa vụ nộp thuế, chủ động và đề xuất giải quyết các chế độ chính sách an sinh xã hội có liên quan.

*5.2. Thực hiện quy định của pháp luật về quản lý, sử dụng ngân sách*

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước Nghị định số 16/2015/NĐ-

CP ngày 14/02/2015 quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 và Thông tư số 71/2014/TT-BTC ngày 30/5/2014 của Bộ Tài chính; UBND xã đã xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả và đúng chế độ, định mức chi theo quy định.

Việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính cho đến nay đã thực hiện tốt, thường xuyên tích cực thực hiện các biện pháp tiết kiệm như: tiết kiệm trong việc mua sắm vật tư văn phòng, văn phòng phẩm, điện, nước, điện thoại...

#### *5.4. Thực hiện cơ chế quản lý tài chính đối với cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập*

- Thực hiện cơ chế tự chủ; ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công; ban hành tiêu chí đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ được giao để làm căn cứ chi trả thu nhập;

UBND xã đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý sử dụng tài sản công của cơ quan và công khai đến toàn thể cán bộ, công chức đúng quy định.

- Đẩy mạnh xã hội hóa đối với các lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý của cơ quan, đơn vị; việc huy động các nguồn lực chăm lo phát triển giáo dục và đào tạo, y tế, thể dục thể thao...

Xây dựng các phong trào khuyến học khuyến tài từ họ tộc, thôn, làng đến xã, huy động toàn thể nhân dân đặc biệt là các mạnh thường quân, các con em địa phương đi làm ăn và công tác nơi khác.

Xây dựng quỹ khuyến học để động viên kịp thời những thành tích xuất sắc trong công tác dạy và học tại địa phương, xây dựng tốt các phong trào thể dục thể thao cho mọi tầng lớp nhân dân. Thực hiện tốt các biện pháp kế hoạch hóa gia đình xây dựng cụm không sinh con thứ 3 trở lên được ổn định và vững mạnh.

#### *5.3. Thực hiện cơ chế quản lý tài chính*

UBND xã đã ban hành quy chế chi tiêu nội bộ của cơ quan và công khai đến toàn thể cán bộ, công chức đúng quy định. Thực hiện tốt Quy chế công khai tài chính theo Quyết định số 192/2004/QĐ-TTg ngày 16 tháng 11 năm 2004 của Thủ Tướng Chính Phủ, có bảng công khai tài chính, công khai đầy đủ, rõ ràng các báo cáo thu chi hàng tháng. Trong quá trình thực hiện chi khoán ngân sách không vượt quá quy định nhà nước từ đó tiết kiệm được kinh phí để trang bị và đầu tư cơ sở vật chất cũng như chi trả tăng thêm cho cán bộ, công chức. Đồng thời đã nâng cao chất lượng hoạt động, khai thác tốt năng lực phục vụ chuyên môn của cán bộ, công chức; phát huy tính tích cực, dân chủ trong cơ quan về việc thực hiện cuộc vận động thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

#### *5.4. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:*

UBND xã thường xuyên lồng ghép công tác tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về Luật thực hành tiết kiệm chống tham nhũng, lãng phí trong các buổi họp giao ban hàng tuần, hàng quý. Hàng năm tiến hành kê khai tài sản, thu nhập đối với các cán bộ, công chức thuộc diện kê khai báo cáo cấp trên đúng quy định; đảm bảo công khai, minh bạch.

## **6. Hiện đại hóa hành chính**

### *6.1. Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị*

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch ứng dụng CNTT;

UBND xã đã xây dựng và ban hành kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 27/01/2020 về ứng dụng phát triển CNTT xã Lộc Thủy năm 2021.

- Tình hình thực hiện và mức độ hoàn thành kế hoạch;

UBND xã đã thực hiện các mục tiêu đề ra theo kế hoạch. Duy trì, phát huy hiệu quả hệ thống mạng diện rộng (WAN) của tỉnh huyện đến xã; tiếp tục đầu tư, nâng cấp trang thiết bị.

- Tình hình triển khai ứng dụng CNTT tại các cơ quan, đơn vị. Trong đó, thống kê số cơ quan, đơn vị, CBCCVC trực thuộc ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, điểm danh giờ làm việc; sử dụng mạng nội bộ trong trao đổi công việc; tỷ lệ CBCCVC sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc;

Số lượng CBCC trực thuộc ứng dụng phần mềm quản lý văn bản, điểm danh: 13 CBCC.

100% CBCC sử dụng mạng nội bộ và thư điện tử trong trao đổi công việc.

- Tình hình triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến, trong đó, thống kê số lượng TTHC được cung cấp trực tuyến ở mức độ 1, 2, 3, 4;

UBND xã triển khai Quyết định 1150/QĐ-UBND ngày 11/5/2020 Ban hành Danh mục dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và mức độ 4 thực hiện tại tỉnh Thừa Thiên Huế năm 2020 theo đúng tinh thần chỉ đạo của cấp trên, công khai trên hệ thống truyền thanh xã, bảng niêm yết Thủ tục hành chính, trang thông tin điện tử xã... Thông qua Trang thông tin điện tử của xã, UBND xã đã chỉ đạo công chức phụ trách đăng công khai thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực để cá nhân, tổ chức tiện việc tra cứu, thực hiện. Ngoài ra, tất cả TTHC áp dụng tại địa phương đều được niêm yết công khai tại bảng niêm yết của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Từ 08/12/2020 đến 08/6/2021, số lượng TTHC cung cấp trực tuyến mức độ 2: 1.337 hồ sơ; mức độ 3: 18 hồ sơ; mức độ 4: 02 hồ sơ.

- Việc duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của trang thông tin điện tử.

Trang thông tin điện tử của xã Lộc Thủy được duy trì và tiếp tục hoàn thiện hơn. Các thông tin tuyên truyền, tin tức sự kiện của địa phương cũng thường xuyên được đăng tải, cập nhật để tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, đồng thời cập nhật, đăng tải các TTHC nhằm giúp

cho tổ chức và công dân thuận tiện trong giao dịch công việc. Trang thông tin điện tử xã từ 08/12/2020 đến 08/6/2021 đã cập nhật và đăng tải 53 tin bài.

*6.2. Việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 chuyển sang Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 (đối với cơ quan có áp dụng ISO)*

- Việc ban hành chính sách chất lượng, mục tiêu chất lượng hàng năm, thực hiện việc đánh giá mục tiêu chất lượng, hoạt động đánh giá nội bộ, hoạt động xem xét của lãnh đạo, đánh giá sự hài lòng của khách hàng, hành động khắc phục các điểm không phù hợp (trong đó đánh giá được tỷ lệ so với mục tiêu đã đề ra).

UBND xã đã ban hành Quyết định số 02/QĐ-UBND ngày 08 tháng 01 năm 2021 về ban hành mục tiêu chất lượng năm 2021; Kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 25 tháng 01 năm 2021 về triển khai thực hiện Mục tiêu chất lượng năm 2021; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 21 tháng 01 năm 2021 về triển khai duy trì và cải tiến Hệ thống Quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Lộc Thủy năm 2021.

- Các TTHC đã xây dựng và áp dụng quy trình ISO (Số lĩnh vực, TTHC được ban hành bổ sung; số TTHC xây dựng mở rộng).

- Các quy trình ISO nội bộ đã xây dựng và kết quả triển khai thực hiện.

UBND xã đã tiến hành rà soát, xây dựng lại các quy trình ISO nội bộ, bao gồm: Quy trình xem xét của lãnh đạo; Tiếp nhận, trình xử lý văn bản đến của cơ quan; Tiếp nhận và phát hành văn bản đi của cơ quan; Quản lý thông tin nội bộ; Mua sắm tài sản và trang thiết bị văn phòng Quy trình giải quyết thủ tục hành chính tại phòng chuyên môn của lĩnh vực công an, quân sự.

## **Phần II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG QUẢN TRỊ VÀ HÀNH CHÍNH CÔNG**

### **I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO**

**1.** Việc triển khai thực hiện kế hoạch nâng cao Chỉ số hiệu quả Quản trị và Hành chính công hàng năm của các cơ quan, đơn vị.

UBND xã đã xác định công tác cải cách hành chính và nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công là một trong những nhiệm vụ quan trọng trong kế hoạch công tác hàng năm của UBND xã. UBND xã đã triển khai theo nội dung Kế hoạch số 1122/KH-UBND ngày 18 tháng 3 năm 2021 về Nâng cao Chỉ số cải cách hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện

**2.** Công tác tuyên truyền, phổ biến các nội dung trong Kế hoạch hàng năm của UBND và các trục nội dung, chỉ số thành phần của Chỉ số PAPI.

UBND xã đã triển khai việc tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân các giải pháp nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công, những quy định của pháp luật có liên quan đến việc cung cấp dịch vụ công

trong cán bộ, công chức để nâng cao nhận thức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

**3. Công tác kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn CBCCVV khai xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công.**

UBND xã đã triển khai, chỉ đạo cán bộ công chức thực hiện tốt các nhiệm vụ của kế hoạch như tăng cường sự tham gia của người dân với các hoạt động tại cộng đồng; thực hiện tốt việc công khai, minh bạch đối với các nội dung quy định tại Pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn; nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân; kiểm soát tham nhũng trong khu vực công; nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; cải thiện chất lượng các dịch vụ công thiết yếu.

## **II. KẾT QUẢ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN**

### **1. Công tác quán triệt, phổ biến và thông tin tuyên truyền**

UBND xã đã triển khai việc tuyên truyền, quán triệt đến toàn thể cán bộ, công chức và người dân các giải pháp nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công, những quy định của pháp luật có liên quan đến việc cung cấp dịch vụ công trong cán bộ, công chức để nâng cao nhận thức, nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân.

### **2. Thực hiện việc công khai, minh bạch đối với các nội dung quy định tại pháp lệnh thực hiện dân chủ ở xã**

#### *2.1. Công khai hộ nghèo và chính sách h xã hội cho người nghèo*

UBND xã đã thực hiện điều tra, rà soát, bình xét và công nhận hộ nghèo theo đúng quy định, hướng dẫn của tỉnh, huyện; đảm bảo đúng quy trình, thủ tục, thời gian, cách thức thực hiện và đúng đối tượng; đảm bảo công khai, dân chủ, công bằng. Thực hiện công khai danh sách hộ nghèo trên địa bàn tại nhà sinh hoạt cộng đồng của các thôn và tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã để mọi người dân được biết. Thực hiện công khai những chế độ, chính sách của Bộ, ngành Trung ương, tỉnh, huyện hàng năm cũng như chính sách hỗ trợ đột xuất đối với người nghèo để nhân dân biết, giám sát thực hiện.

Trong quá trình rà soát, bình xét hộ nghèo đối với những trường hợp nghi vấn, không đúng đối tượng, UBND xã (Ban chỉ đạo rà soát hộ nghèo xã) tiến hành kiểm tra thực tế và có biên bản, kết luận; đồng thời xử lý trách nhiệm đối với những cán bộ, thôn thực hiện sai quy trình rà soát hộ nghèo hàng năm.

#### *2.2. Công khai ngân sách xã và các khoản thu khác ở khu dân cư.*

UBND xã đã chấp hành đúng quy định của pháp luật về quản lý và sử dụng ngân sách. Phát huy dân chủ, công khai minh bạch báo cáo thu chi ngân sách để cán bộ, công chức và nhân dân kiểm tra, góp ý, giám sát theo quy chế dân chủ để kịp thời ngăn chặn và xử lý những dấu hiệu tiêu cực. Ngay từ đầu năm đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ và công khai cho toàn thể cán bộ, công chức thông qua các buổi họp đồng thời công khai tại UBND xã.

Cử công chức tài chính - kế toán tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về nghiệp vụ tài chính theo kế hoạch của huyện, tỉnh nhằm đáp ứng thực hiện tốt yêu cầu, nhiệm vụ chuyên môn.

*2.3. Công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và khung giá đất; công khai kế hoạch đầu tư của các dự án trên địa bàn và kết quả xử lý các vụ việc qua giám sát ở khu dân cư*

UBND xã thực hiện công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất chi tiết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã. Đối với các dự án đầu tư trên địa bàn, khi thực hiện thu hồi đất để thực hiện dự án đều được họp dân thông qua đồng thời giải thích cho người dân hiểu để đồng tình và chấp hành thực hiện theo quy hoạch đã được phê duyệt. Trong thời gian qua, trên địa bàn xã đã đầu tư xây dựng nhiều công trình, dự án, nhờ thực hiện tốt công tác tuyên truyền, vận động cũng như phổ biến các chủ trương, chính sách nên khi thực hiện thu hồi đất, giải phóng mặt bằng đều được nhân dân chấp hành tốt.

### **3. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị và giải trình với người dân**

#### *3.1. Trách nhiệm của người đứng đầu*

Nhằm đề cao vai trò, trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn được giao; đặc biệt là vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan trong thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại địa phương. Ủy ban nhân dân xã đã ban hành quyết định quy định trách nhiệm của người đứng đầu trong công tác cải cách hành chính; Trên cơ sở đó đã tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện của cán bộ, công chức và xử lý nghiêm những cán bộ, công chức vi phạm, có hành vi gây nhiễu, phiền hà, vi phạm quy tắc ứng xử trong việc tiếp nhận và giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp.

Thực hiện nghiêm quy chế làm việc và chương trình công tác của cơ quan đã xây dựng; thực hiện chế độ hội họp, giao ban tuần, tháng, quý theo quy định. Chấp hành tốt chương trình, kế hoạch làm việc của Ủy ban nhân dân huyện, thực hiện bố trí thành viên tham gia đầy đủ, đúng thành phần quy định đối với các cuộc họp do lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện chủ trì.

#### *3.2. Về giải trình với người dân*

Xác định rõ vai trò, ý nghĩa của trách nhiệm giải trình và minh bạch trong hoạt động hành chính, Đảng ủy - UBND xã đã quan tâm chỉ đạo và tổ chức triển khai nghiêm túc với mục tiêu phục vụ quyền và lợi ích hợp pháp của nhân dân, tạo dựng mối quan hệ gắn kết giữa cơ quan, cán bộ, công chức với người dân, củng cố niềm tin của nhân dân đối với hệ thống chính trị tại địa phương.

Nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức, trưởng thôn, đại biểu Hội đồng nhân dân xã, UBND xã đã thực hiện tốt việc cử cán bộ công chức, thôn trưởng tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng theo kế

hoạch của huyện, tỉnh. Từ đó UBND xã, các thôn đã quán triệt, vận dụng, đưa một số nội dung cần công khai, minh bạch vào hương ước, quy ước; cụ thể hóa các nội dung cần thông báo cho nhân dân biết thông qua các hình thức như họp dân, tiếp xúc cử tri, sinh hoạt các đoàn thể, qua hệ thống truyền thanh của xã, niêm yết văn bản, danh mục thủ tục hành chính tại trụ sở UBND xã; nội dung nhân dân bàn và quyết định trực tiếp.

#### **4. Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công**

Nhằm nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức trong công tác đấu tranh, phòng chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của các ban ngành đoàn thể và nhân dân trong công tác phòng chống tham nhũng. UBND xã đã tuyên truyền, phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật, các văn bản có liên quan về phòng, chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ, công chức. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng chống tham nhũng trên địa bàn; hàng năm thực hiện kê khai tài sản, thu nhập đối với cán bộ, công chức thuộc diện kê khai, thực hiện họp, công khai trong toàn thể cán bộ, công chức cơ quan và báo cáo UBND huyện đúng quy định.

#### **5. Cải thiện chất lượng các dịch vụ công ích thiết yếu**

*5.1. Thực hiện việc cung cấp nước sạch cho người dân theo chương trình mục tiêu quốc gia về nước sạch và vệ sinh môi trường nông thôn. Dịch vụ thu gom, xử lý rác thải.*

- Thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia về nước sạch và vệ sinh môi trường, UBND xã đã triển khai và quán triệt đến toàn thể bà con nhân dân trên địa bàn hưởng ứng thực hiện.

- Công tác thu gom và xử lý rác thải được quan tâm chỉ đạo thực hiện. Đã thành lập các tổ thu gom rác thải ở các thôn để thực hiện việc thu gom, vận chuyển rác thải đến điểm tập kết góp phần bảo vệ cảnh quang môi trường.

*5.2. Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các chương trình, mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm, phòng, chống ma túy.*

Thực hiện chương trình mục tiêu quốc gia về phòng, chống tội phạm, phòng, chống ma túy, UBND xã đã chỉ đạo Ban công an xã phối hợp với các ban ngành liên quan tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát ở các thôn, các vùng đông dân cư để nắm tình hình và kịp thời xử lý các vụ việc xảy ra. Kịp thời xử lý các đối tượng trộm cắp tài sản, gây mất trật tự an toàn xã hội, thôn xóm góp phần giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

*5.3. Thực hiện quy chế, các chương trình phối hợp hoạt động giữa chính quyền, các đoàn thể và nhân dân trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân, an ninh nhân dân vững mạnh*



Công tác phối hợp giữa UBND và các ban ngành đoàn thể xã, các ban thôn được thực hiện tốt và có hiệu quả trong việc phối hợp thực hiện các nhiệm vụ tại địa phương, đặc biệt là trong công tác xây dựng nền quốc phòng toàn dân, an ninh nhân dân vững mạnh. Đây mạnh phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc; Thành lập các tổ tự quản ở 9/9 thôn để giúp cho Ủy ban nhân dân thực hiện giải quyết các vấn đề nảy sinh ở thôn, xóm góp phần đảm bảo an ninh trật tự và phòng chống tội phạm.

*5.4. Thực hiện tuyên truyền, hướng dẫn các khu dân cư, các thôn, các cơ sở kinh doanh, sản xuất trên địa bàn thực hiện nghiêm quy định về phòng cháy, chữa cháy; thường xuyên kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ, cứu hộ, cứu nạn.*

Để chủ động thực hiện có hiệu quả công tác PCCC, góp phần đảm bảo an ninh trật tự, phục vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương đồng thời triển khai thực hiện tốt các văn bản, chỉ đạo của các cấp. Ủy ban nhân dân xã đã tổ chức phổ biến, tuyên truyền, quán triệt pháp luật về Phòng cháy và chữa cháy.

### **Phần III. ĐÁNH GIÁ, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

#### **I. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

##### **1. Những ưu điểm**

##### *1.2. Về thực hiện CCHC*

- Công tác CCHC Nhà nước đã được cấp ủy, chính quyền và các ban ngành thường xuyên quan tâm chỉ đạo. Cơ cấu tổ chức bộ máy được sắp xếp theo hướng gọn nhẹ, hiệu quả hơn trước. Đội ngũ cán bộ, công chức được đào tạo, bồi dưỡng đáp ứng yêu cầu công việc. Cán bộ công chức làm việc tại Bộ phận TN&TKQ của xã đã thực hiện tiếp nhận và trả kết quả theo đúng quy trình đã được ban hành, đảm bảo nhanh gọn, tránh gây phiền hà cho nhân dân.

- Thủ tục hành chính công khai minh bạch, kỷ luật kỷ cương hành chính được nâng lên. Cơ chế một cửa, một cửa hoạt động có hiệu quả giảm thời gian chờ đợi trong quá trình giao dịch giữa tổ chức cá nhân với cơ quan Nhà nước.

- Công tác đào tạo, bồi dưỡng, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước. Hệ thống chính quyền cơ sở tiếp tục được củng cố và hoàn thiện, thực hiện tốt chức năng quản lý nhà nước và bảo đảm ổn định an ninh chính trị. Chất lượng đội ngũ CBCC từng bước được nâng lên đáp ứng yêu cầu của công tác quản lý nhà nước.

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin tại cơ quan đã mang lại hiệu quả thiết thực, đáp ứng yêu cầu chỉ đạo, điều hành của UBND xã và giữa các bộ phận chuyên môn.

##### *1.2. Về thực hiện nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công*

Thực hiện nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công tại địa phương góp phần nâng cao chất lượng quản lý, điều hành và cung ứng dịch vụ công, xây dựng được nền hành chính dân chủ, minh bạch, trong sạch, hoạt động có hiệu quả; góp phần thúc đẩy cải cách hành chính, phát huy sự tham gia của nhân dân vào quá trình xây dựng, thực thi và giám sát thực thi chính sách; góp phần thực hiện trọng tâm cải cách hành chính tại địa phương.

## **2. Những tồn tại, hạn chế**

### *2.1. Về thực hiện CCHC*

- TTHC và quy trình ISO chưa thống nhất dẫn đến việc khó khăn trong triển khai các phần mềm dùng chung. Việc ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế, vẫn còn một số ít CBCC chưa sử dụng thường xuyên các phần mềm dùng chung, sử dụng thư điện tử để trao đổi công việc.

### *2.2. Về thực hiện nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công*

Trình độ dân trí của một số bộ phận người dân còn thấp, người dân ít quan tâm đến các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước; hầu hết người dân và một số cán bộ, công chức chưa hiểu rõ về chỉ số PAPI vì vậy công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện còn khó khăn.

Tinh thần trách nhiệm trong thực hiện, triển khai nhiệm vụ, hướng dẫn, giải trình của cán bộ, công chức đôi với người dân về các chủ trương, chính sách còn hạn chế.

## **II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2021**

Để phát huy những kết quả đạt được, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong việc triển khai thực hiện công tác CCHC, nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công tại địa phương trong 6 tháng cuối năm 2021 cần tập trung triển khai thực hiện tốt các nhiệm vụ trọng tâm sau:

### **1. Về thực hiện CCHC**

#### *1.1. Cải cách thể chế*

Thường xuyên kiểm tra, rà soát TTHC, nâng cao chất lượng việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã, bảo đảm cho việc giải quyết các công việc của tổ chức, công dân được thuận tiện, nhanh chóng, đúng quy định của pháp luật; tăng cường thực hiện công tác kiểm tra, giám sát cán bộ, công chức trong việc tiếp nhận và xử lý công việc của tổ chức, công dân, chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

#### *1.2. Cải cách thủ tục hành chính*

Tiếp tục thực hiện tốt các kế hoạch kiểm soát, rà soát TTHC, báo cáo đầy đủ, đúng nội dung và đúng thời gian quy định.

Thường xuyên rà soát, cập nhật, thống kê các TTHC mới ban hành, TTHC sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ trong bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết

của Ủy ban nhân dân xã; niêm yết công khai đầy đủ tại UBND xã và đăng tải trên Trang thông tin điện tử xã.

### *1.3. Cải cách tổ chức bộ máy*

Tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy cơ quan đảm bảo hợp lý, hoạt động có hiệu lực và hiệu quả. Nâng cao hiệu quả hoạt động của đội ngũ cán bộ, công chức; chỉ đạo, kiểm tra, giám sát lề lối làm việc, đảm bảo mọi hoạt động được thực hiện đúng quy định, quy chế làm việc; thực hiện tốt chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định 113/2018/NĐ-CP của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều về chính sách tinh giản biên chế.

### *1.4. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức*

Tiếp tục đẩy mạnh công tác nâng cao trình độ của đội ngũ cán bộ, công chức về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, kiến thức quản lý nhà nước, pháp luật, tin học, ngoại ngữ..

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm, trình độ năng lực chuyên môn, thái độ ứng xử cho đội ngũ cán bộ, công chức.

### *1.5. Cải cách tài chính công*

Tiếp tục triển khai và thực hiện tốt cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17 tháng 10 năm 2005 của Chính phủ Quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2015 của Chính phủ quy định về quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập

### *1.6. Hiện đại hóa nền hành chính*

Thực hiện có hiệu quả phần mềm điện tử một cửa và các phần mềm dùng chung. Nâng cao chất lượng hoạt động Trang thông tin điện tử xã, sử dụng có hiệu quả công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và trao đổi thông tin, tăng cường trao đổi văn bản điện tử và ứng dụng chữ ký số trong các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế.

Tiếp tục duy trì, áp dụng có hiệu quả hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

## **2. Về thực hiện nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công**

- Tăng cường sự tham gia của người dân đối với các hoạt động tại cộng đồng bằng cách thường xuyên tuyên truyền, PBGDPL về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn. Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền trong đội ngũ cán bộ, công chức và nhân dân về các vấn đề mà người dân có quyền được biết, được bàn, được tham gia thực hiện kiểm tra, giám sát.

- Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch đối với các nội dung quy định tại pháp lệnh về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn. Công khai hộ nghèo và chính sách xã hội cho người nghèo, thực hiện công khai ngân sách tại địa phương và các khoản thu khác ở các thôn, địa bàn dân cư.

- Nâng cao trách nhiệm giải trình với người dân trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao; thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tập trung giải quyết có hiệu quả những kiến nghị, phản ánh của công dân. Tiếp tục bồi dưỡng nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của đội ngũ trưởng thôn, cán bộ Ủy ban nhân dân xã, các trưởng đoàn thể, đại biểu HĐND xã.

- Đẩy mạnh CCHC trong cơ quan, nâng cao chất lượng phục vụ; thực hiện tốt cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông trong giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân; tăng cường kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính trong đội ngũ cán bộ, công chức. Tăng cường kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng, kiểm tra công vụ, việc giải quyết TTHC để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý.

- Nâng cao chất lượng giải quyết TTHC. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá chất lượng hoạt động của Bộ phận TN&TKQ, nhất là trách nhiệm của cán bộ, công chức việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả TTHC cho người dân.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC cho người dân, cải thiện chất lượng các dịch vụ công ích.

### **III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

#### **IV. ĐỀ XUẤT GIẢI PHÁP THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN TIẾP THEO**

- Tiếp tục thực hiện tốt các nhiệm vụ trong Kế hoạch CCHC của UBND xã trong 06 tháng cuối năm 2021;

- Đổi mới và nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật; thực hiện tốt công tác tự kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật tại địa phương;

- Triển khai thực hiện có hiệu quả hoạt động kiểm soát TTHC và rà soát TTHC; nâng cao chất lượng thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại UBND xã;

- Tập trung cải cách tổ chức bộ máy, phân định rõ chức năng, nhiệm vụ của các cán bộ, công chức;

- Đẩy mạnh công tác đào tạo, nâng cao trình độ, năng lực của đội ngũ cán bộ, công chức;

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước; duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của cơ quan;

- Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí đối với cơ quan;

- Triển khai đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC 06 tháng đầu năm 2021 theo đúng quy định. Tổ chức sơ kết công tác CCHC của UBND xã.

Trên đây là báo cáo về tình hình thực hiện công tác Cải cách hành chính và nâng cao chất lượng quản trị và hành chính công 6 tháng đầu năm 2021 của Ủy ban nhân dân xã Lộc Thủy./.

***Nơi nhận:***

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- TV. Đảng ủy;
- TT. HĐND, UBND, UBMTTQVN xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hoàng**